

Guatemala, 30 de mayo de 2,014.

Señor

Francisco Ardón Quezada

Viceministro del Deporte y la Recreación

Su Despacho

Respetable señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 601-2,014, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 123-2,014, correspondiente al mes de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A, Número 0011.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

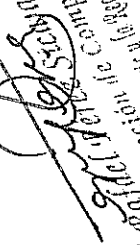
1. Atendí consultas internas y externas que son competencia de la Unidad.
2. Apoye en la elaboración de documentos.
3. Coordine la compra de útiles y suministros de oficina por medio Fondo Rotativo.
4. Recepcione y traslade expedientes a los liquidadores para continuar con el proceso de pago a proveedores.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se logro cubrir las necesidades del Personal de la Sección de Compras, en cuanto a proveerlos de los materiales y suministros, necesarios para el buen desempeño de sus funciones.
2. Se logro atender las solicitudes en el tiempo establecido.


Carmen Emilia Jecop Patzán

Vo. Bo.


Erick Rogelio Torres
Sección de Compras
Jefe de la Sección de Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación